

**UCHWAŁA NR VI/33/2019
RADY GMINY SZTABIN**

z dnia 10 kwietnia 2019 r.

w sprawie nadania statutu Centrum Biblioteczno-Kulturalnemu w Sztabinie

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. 2018 r. poz. 1983 ze zm.) oraz art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2018 r. poz. 574 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Centrum Biblioteczno-Kulturalnemu w Sztabinie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. W uchwale Nr XII/59/2015 Rady Gminy Sztabin z dnia 14 grudnia 2015 r. w sprawie połączenia samorządowych instytucji kultury i nadania statutu Centrum Biblioteczno-Kulturalnemu w Sztabinie (Dz. Urz. Woj. Podl. poz. 4359) wprowadza się następujące zmiany:

1. Tytuł otrzymuje brzmienie: „w sprawie połączenia samorządowych instytucji kultury”.
2. Uchyla się § 3.
3. Uchyla się załącznik nr 2.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XIV/81/2016 Rady Gminy Sztabin z dnia 22 kwietnia 2016 r. w sprawie wprowadzenia zmian do statutu Centrum Biblioteczno-Kulturalnego w Sztabinie (Dz. Urz. Woj. Podl. 2021).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady


Marcin Grzenda

STATUT CENTRUM BIBLIOTECZNO - KULTURALNEGO W SZTABINIE

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Centrum Biblioteczno-Kulturalne w Sztabinie, zwane dalej "Centrum" jest samorządową instytucją kultury, powstałą w wyniku połączenia Gminnej Biblioteki Publicznej w Sztabinie i Gminnego Ośrodka Kultury w Sztabinie.

2. Centrum działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej;
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 4) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach;
- 5) niniejszego Statutu.

§ 2. Organizatorem Centrum jest gmina Sztabin.

§ 3. 1. Centrum podlega wpisowi do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora.

2. Centrum posiada osobowość prawną i samodzielnie prowadzi gospodarkę finansową.

3. W skład Centrum wchodzi placówki zlokalizowane na terenie Gminy:

- 1) Gminna Biblioteka Publiczna w Sztabinie;
- 2) Filia Biblioteczna w Jaminach;
- 3) Filia Biblioteczna w Jastrzębnej Drugiej;
- 4) Świetlica w Sztabinie.

§ 4. 1. Siedziba Centrum mieści się w Sztabinie przy Placu Karola Brzostowskiego 8, 16-310 Sztabin, a terenem działania jest gmina Sztabin.

2. W ramach współpracy i wymiany z innymi podmiotami Centrum może działać na terenie całej Polski, a także poza granicami kraju.

3. Centrum używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.

4. Placówki Centrum do stemplowania nowych książek używają pieczęci okrągłej z napisem w otoku, odpowiednio:

- 1) Gminna Biblioteka Publiczna w Sztabinie;
- 2) Gminna Biblioteka Publiczna w Sztabinie. Filia w Jaminach;
- 3) Gminna Biblioteka Publiczna w Sztabinie. Filia w Jastrzębnej Drugiej.

5. Centrum może posiadać znak graficzny (logo).

§ 5. 1. Bezpośredni nadzór nad Centrum sprawuje Wójt Gminy Sztabin.

2. Nadzór merytoryczny i pomoc w działalności bibliotecznej sprawuje Książnica Podlaska im. Łukasza Górnickiego w Białymstoku.

3. Centrum współpracuje z innymi jednostkami i organizacjami prowadzącymi działalność czytelnictwem i kulturalną.

Rozdział 2. Cele i zadania

§ 6. 1. Centrum jest instytucją upowszechniania czytelnictwa, wiedzy i kultury.

2. Podstawowym zadaniem Centrum jest zaspokajanie potrzeb oświatowych, informacyjnych i kulturalnych społeczeństwa oraz upowszechnianie wszelkich form w zakresie czytelnictwa i kultury, tworzenie warunków dostępu do dóbr kultury, a także przygotowanie do aktywnego i twórczego w nich uczestnictwa.

3. Do zadań Centrum w zakresie upowszechniania czytelnictwa i wiedzy należy:

- 1) gromadzenie, przechowywanie i ochrona materiałów, niezależnie od postaci, w jakiej występują (druk, kasecie, CD-ROM, postać sieciowa), w sposób umożliwiający korzystanie z nich;
- 2) opracowywanie zgromadzonych materiałów bibliotecznych;
- 3) udostępnianie materiałów bibliotecznych, udzielanie pomocy fachowej w ich wykorzystaniu oraz informowanie o zbiorach własnych, innych bibliotek, muzeów i ośrodków informacji naukowej, a także współdziałanie z archiwami w tym zakresie;
- 4) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej, popularyzacyjnej, wychowawczej i kulturalno-oświatowej;
- 5) organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych ludziom chorym i niepełnosprawnym;
- 6) współdziałanie z innymi bibliotekami, instytucjami naukowymi i oświatowo wychowawczymi, instytucjami upowszechniania kultury w dziedzinie edukacji i wychowania oraz zaspokajania potrzeb czytelnictwa;
- 7) prowadzenie wypożyczalni i czytelnicy /kąci czytelnictwa/;
- 8) udostępnianie stanowisk komputerowych w czytelnicy z dostępem do Internetu;
- 9) organizowanie imprez czytelnictwa m.in. konkursów, wieczorów baśni, pogadanek, przeglądów książek, klubów dyskusyjnych, spotkań autorskich;
- 10) organizowanie lekcji bibliotecznych zgodnie z programem przysposobienia czytelnictwa, współuczestnictwo w różnorodnych formach edukacji kulturalnej;
- 11) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej;
- 12) wydawanie miesięcznika „Nasz Sztabiński Dom”;
- 13) opieka nad Izbą Regionalną Ziemi Sztabińskiej im. Romana Gębicza.

4. Centrum prowadzi działalność kulturalną polegającą na tworzeniu, upowszechnianiu i ochronie kultury w szczególności poprzez:

- 1) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb i aspiracji mieszkańców gminy w zakresie uczestnictwa w kulturze;
- 2) zaspokajanie potrzeb rekreacyjno-sportowych społeczeństwa, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży oraz osób starszych;
- 3) edukację kulturalną i wychowanie przez sztukę;
- 4) tworzenie warunków do rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowania wiedzą i sztuką;
- 5) integrację miejscowych środowisk w celu współtworzenia i uczestniczenia w działalności kulturalnej;
- 6) tworzenie warunków do rozwoju folkloru i rękodzieła ludowego;
- 7) ochronę dziedzictwa kulturowego gminy;
- 8) kultywowanie miejscowych tradycji i inicjatyw kulturalnych;

- 9) współdziałanie z innymi instytucjami, szkołami oraz organizacjami pozarządowymi w celu upowszechniania kultury i kultury fizycznej;
- 10) promocję walorów kulturowych i turystycznych gminy.

5. W celu realizacji zadań wymienionych w ust. 4 Centrum jest zobowiązane do:

- 1) prowadzenia stałych form działalności w postaci zespołów artystycznych i kółek zainteresowań;
- 2) organizacji imprez kulturalnych i sportowo-rekreacyjnych;
- 3) organizacji konkursów, przeglądów i festiwali z różnych dziedzin sztuki;
- 4) organizacji wystaw sztuki profesjonalnej i amatorskiej;
- 5) organizowania edukacji młodzieży i dorosłych w formie kursów, warsztatów i szkoleń;
- 6) dokumentowania własnej działalności statutowej i działalności amatorskiego ruchu artystycznego oraz wydarzeń kulturalnych w gminie;
- 7) udzielania pomocy szkołom, organizacjom pozarządowym i sołectwom w organizacji lokalnych inicjatyw kulturalnych.

6. Centrum może prowadzić, jako dodatkową, działalność odpłatną, o ile nie spowoduje to ograniczenia realizacji zadań statutowych. Działalność ta może być prowadzona w szczególności w zakresie:

- 1) organizowania zleconych przedsięwzięć o charakterze kulturalnym i rekreacyjnym;
- 2) organizacji uroczystości rodzinnych i okolicznościowych;
- 3) organizowania konferencji, kursów i szkoleń;
- 4) wynajmu pomieszczeń i sprzętu.

7. Środki uzyskane z prowadzonej działalności dodatkowej wykorzystuje się wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej Centrum.

8. Decyzja o podjęciu przez Centrum określonego rodzaju działalności dodatkowej należy do Dyrektora.

9. Centrum może podejmować również inne działania wynikające z potrzeb środowiska gminy Sztabin i instytucji działających na jego terenie.

10. Centrum może realizować programy z wykorzystaniem środków otrzymanych od instytucji samorządowych, rządowych i pozarządowych na podstawie odrębnych umów.

Rozdział 3. Zarządzanie i organizacja

§ 7. Centrum prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami określonymi w odrębnych przepisach, dotyczących gospodarki finansowej i rachunkowości instytucji kultury.

§ 8. 1. Organem zarządzającym jest Dyrektor, który kieruje jego działalnością i reprezentuje instytucję na zewnątrz.

2. Za gospodarkę finansową Centrum odpowiada Dyrektor.

3. Dyrektora Centrum powołuje i odwołuje Wójt Gminy Sztabin.

4. W przypadku nieobecności Dyrektora pracą Centrum kieruje pracownik wyznaczony przez Dyrektora.

§ 9. Do zakresu działania Dyrektora Centrum należy w szczególności:

- 1) kierowanie działalnością statutową;
- 2) nadzór i dysponowanie mieniem Centrum;
- 3) sporządzanie planów rzeczowych i finansowych Centrum oraz sprawozdań z ich realizacji;
- 4) wydawanie aktów prawa wewnętrznego, w tym zarządzeń i regulaminów;

- 5) zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę z pracownikami Centrum oraz wykonywanie pozostałych uprawnień i obowiązków związanych ze stosunkiem pracy;
- 6) prowadzenie efektywnej gospodarki mieniem i środkami finansowymi;
- 7) składanie w imieniu Centrum oświadczeń woli oraz dokonywanie czynności prawnych;
- 8) poszukiwanie i pozyskiwanie innych źródeł finansowania działalności statutowej;
- 9) sprawowanie kontroli wewnętrznej.

§ 10. 1. Centrum jest pracodawcą w rozumieniu Kodeksu pracy.

2. Wobec pracowników Centrum czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.

3. Dyrektor ustala szczegółowy zakres czynności pracowników i tryb załatwiania powierzonych im spraw.

§ 11. 1. Dyrektor i pracownicy Centrum powinni posiadać odpowiednie do zajmowanych stanowisk kwalifikacje, ustalone w regulaminie organizacyjnym.

2. Wynagrodzenie Dyrektora ustala Wójt Gminy Sztabin.

3. Wynagrodzenie pracowników określa regulamin wynagradzania zatwierdzony przez Dyrektora.

Rozdział 4. Majątek i finanse

§ 12. 1. Centrum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz innych właściwych przepisach.

2. Podstawą gospodarki finansowej Centrum jest roczny plan finansowy, ustalony przez Dyrektora, sporządzony w oparciu o wysokość dotacji Organizatora oraz planowane przychody.

§ 13. Źródłami finansowania działalności Centrum są:

- 1) dotacja podmiotowa i celowa Organizatora;
- 2) dotacje celowe z budżetu państwa;
- 3) przychody z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego;
- 4) przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych;
- 5) środki otrzymywane od osób fizycznych, prawnych i innych źródeł;
- 6) środki pochodzące z funduszy krajowych i zagranicznych, w tym Unii Europejskiej.

§ 14. 1. Centrum może prowadzić działalność gospodarczą w oparciu o odrębne przepisy, z której uzyskane przychody przeznaczane są na realizację celów statutowych i pokrywanie kosztów bieżącej działalności.

2. Prowadzenie działalności gospodarczej może odbywać się w szczególności poprzez:

- 1) prowadzenie szkoleń, kursów, warsztatów i zajęć edukacyjnych;
- 2) prowadzenie usług kserograficznych;
- 3) wynajem pomieszczeń, wypożyczanie sprzętu,
- 4) sprzedaż komisową dzieł sztuki, rękodzieła ludowego i materiałów plastycznych;
- 5) prowadzenie działalności wydawniczej;
- 6) organizowanie imprez rozrywkowych i artystycznych, koncertów, przedstawień teatralnych, widowisk oraz innych form estradowych w obiektach własnych i poza nimi na zlecenia podmiotów zewnętrznych;
- 7) prowadzenie działalności impresaryjnej, promocyjnej i marketingowej;
- 8) świadczenie innych usług i prowadzenie wspólnych działań z innymi podmiotami na zasadzie współpracy stałej lub okresowej.

3. Działalność gospodarcza, o której mowa w ust. 1 i 2 nie może kolidować z realizacją zadań statutowych.

Rozdział 5.
Postanowienia końcowe

§ 15. 1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Statutu Centrum są dokonywane w tym samym trybie i na tych samych zasadach, co jego nadanie.

2. Projekt zmiany Statutu może zgłosić Organizator z własnej inicjatywy oraz Dyrektor Centrum.

§ 16. W przypadku połączenia, podziału lub likwidacji Centrum mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 17. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązujące.